



DETERMINA DIRIGENZIALE		OGGETTO:
n.	235	DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023 - PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA - AFFIDAMENTO SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO ED ASSISTENZA TECNICA
del	31/12/2024	

LA PRESIDENTE DELLA LUCANA FILM COMMISSION

(giusta nomina del Consiglio Generale della Fondazione del 30/08/2023)

PREMESSO

- ✓ **che** la Fondazione Lucana Film Commission è stata istituita con Legge Regionale, art. 44 Legge n. 26 del 20.12.2011;
- ✓ **che** lo Statuto della Fondazione Lucana Film Commission è stato approvato dai cinque Soci Fondatori: dalla Regione Basilicata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 356 del 27.03.2012; dalla Provincia di Potenza con Deliberazione n. 27 del 09.05.2012, dalla Provincia di Matera con Deliberazione n. 40 del 31.05.2012; dal Comune di Potenza con Deliberazione n. 140 del 21.09.2012, dal Comune di Matera con Deliberazione n. 31 del 29.05.2012;
- ✓ **che** in data 15.09.2022 sono state apportate modifiche allo Statuto della Fondazione Lucana Film Commission, giusta verbale del consiglio Generale del 15.09.2022, rep. N. 22780;
- ✓ **che** la Fondazione Lucana Film Commission è iscritta al n. 122 del Registro Prefettizio delle persone giuridiche della Provincia di Matera dal 12.07.2013;

DATO ATTO

- ✓ **che**, nella seduta del 17 ottobre 2022, il Consiglio Generale dei soci deliberava la nomina dei seguenti membri del CdA Angelo Mellone; Margherita Romaniello, Riccardo Romani ed individuava nel Dott. Angelo Mellone, il Presidente del CdA, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto delle Fondazione
- ✓ **che**, nella seduta del 18 novembre 2022, il Consiglio Generale dei soci deliberava la conferma delle nomine di Rocco Calandriello e Francesco Paolo Porcari, quali membri del CdA della Fondazione;

DATO ATTO, altresì,

Fondazione "Lucana Film Commission"

Sede legale: via Madonna delle Virtù snc, 75100 Matera (MT) Sede Uffici Potenza: Largo C. Azzarà 1, 85100 Potenza (PZ)

Codice Fiscale 93051910771 P.Iva 01264230770

pec: lucanafilmcommission@pec.it mail: lucanafilmcommission@gmail.com



- ✓ **che** il Consiglio Generale dei soci, nella seduta del 30 agosto 2023, accettava la remissione delle deleghe del dott. Angelo Mellone dall'incarico di Presidente e di Direttore della Fondazione che rimaneva comunque in carica come componente del CdA ed individuava, quale Presidente della Fondazione, la consigliera Margherita Gina Romaniello;

RICHIAMATO

- ✓ l'art. 12, comma 3, dello Statuto il quale stabilisce, in particolare, che in caso di mancata nomina, "le funzioni attribuite al Direttore Amministrativo vengono svolte dal Presidente";

RICHIAMATO, altresì,

- ✓ l'art. 15 dello Statuto secondo il quale l'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno;

DATO ATTO

- ✓ che, ai sensi dell'art. 11, co. 2, lett. b) del vigente statuto dell'Ente, il Presidente entro il 31 gennaio di ciascun anno predispose il Piano Annuale delle Attività;

VISTI:

- ✓ il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 dicembre 2023 e dal Consiglio Generale in data 10 gennaio 2024, contenente le previsioni di spesa per il triennio 2024/2026;
- ✓ il Piano Annuale delle Attività 2024 approvato in data 27 dicembre 2023 dal Consiglio di Amministrazione e dal Consiglio Generale in data 10 gennaio 2024;
- ✓ il Bilancio consuntivo per l'esercizio 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29 marzo 2024 e dal Consiglio Generale in data 3 giugno 2024;
- ✓ l'ultimo aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità 2023/2025 approvato in data 31 marzo 2023 dal Consiglio di Amministrazione;

DATO ATTO

- ✓ che con DGR 202400484 del 13/08/2024 avente ad oggetto "L.R. n. 26/2011, art. 44 - Proposta "Piano Annuale delle Attività della Fondazione Lucana Film Commission - Annualità 2024. Presa d'atto e finanziamento" la Regione Basilicata deliberava di trasmettere gli atti al Consiglio Regionale, per gli adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 44, c.5, della L.R. n. 26/2011;



- ✓ dei pareri favorevoli espressi dalle Commissioni Consiliari Permanenti IV “Politiche sociali” e II “Bilancio e Programmazione”, nella seduta del giorno 26.09.2024, trasmessi dal Presidente del Consiglio Regionale della Basilicata relativamente alla predetta DGR n. 484;

RICHIAMATA

- ✓ la DGR n. 622 del 28/10/2024, avente ad oggetto: “L.R. n. 26/2011, art. 44 - Piano Annuale delle Attività della Fondazione Lucana Film Commission - Annualità 2024. Presa d'atto dei pareri delle Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio regionale e approvazione definitiva" con la quale veniva approvato definitivamente il Piano Annuale delle Attività per l'anno 2024;

VISTA

- ✓ la determinazione dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici e Cooperazione n. 16BL.2024/D.00932 31/10/2024 con la quale veniva impegnata la somma di impegnare la somma di euro 1.040.000,00 sul capitolo Cap. U02200, Missione 01, Programma 02 del Bilancio regionale corrente;

DATO ATTO

- ✓ **che** la Fondazione Lucana Film Commission ha lo scopo di “*valorizzare il territorio lucano attraverso il sostegno alla realizzazione di opere di audiovisivi regionali, film, fiction TV, spot pubblicitari, documentari ed ogni altra forma di produzione audiovisiva che incrementi la visibilità della Basilicata e anche di produzioni e di coproduzioni lucane*”;
- ✓ **che** le finalità sopra evidenziate orientano l'attività della Lucana Film Commission che intende continuare l'attività intrapresa lungo le linee di intervento già intraprese lo scorso anno, considerando tre macro aree di intervento:

1.1 ATTRAZIONE DELLE PRODUZIONI INTERNAZIONALI E NAZIONALI attraverso le linee di intervento Internazionalizzazione e Sostegno e Incoming di Produzioni, Accordi interregionali e attività da realizzare di concerto con l'Associazione Italian Film Commissions. Nell'ambito di questa macro area l'attività della Fondazione deve essere orientata al raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- Attrarre e sostenere la realizzazione di produzioni sul territorio regionale;
- Favorire accordi di coproduzione e attrarre investitori;



- Organizzare eventi di richiamo internazionale per attrarre sul territorio l'attenzione degli addetti ai lavori degli altri Paesi;
- Favorire l'incontro tra l'offerta dell'audiovisivo regionale e l'industria cinematografica;
- Supportare la creazione di smart studios di concerto con UNIBAS, CNR e player privati
- Posizionare la Lucana Film Commission tra le principali istituzioni operanti, allo stesso livello, sul territorio nazionale e quale istituzione di settore di riferimento per il territorio della regione Basilicata.

1.2 VALORIZZAZIONE DELLA FILIERA DELL'AUDIOVISIVO REGIONALE attraverso le linee di intervento Internazionalizzazione, Promozione della Fondazione, del settore audiovisivo e del territorio lucano, Sostegno agli operatori, Sostegno e promozione delle realtà archivistiche locali (Cineteca Lucana), Studio di fattibilità per il museo del cinema Sostegno alle politiche regionali.

Nell'ambito di questa macro area l'attività della Fondazione deve essere orientata al raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- Presentare produzioni, operatori e progetti lucani;
- Promuovere, sostenere e valorizzare la filiera dell'audiovisivo e il patrimonio storico-ambientale lucano;
- Riempire il gender gap partecipativo e occupazionale delle donne nel settore dell'audiovisivo in Basilicata;
- Favorire ricadute economiche ed occupazionali sul tessuto produttivo locale;
- Incrementare il rapporto con i territori meno conosciuti e favorirne la conoscenza verso le produzioni, con accordi locali ed azioni mirate, collaborando con realtà locali ed ogni tipo di con enti pubblici e privati, no profit e del terzo settore;
- Favorire l'incontro tra artisti, operatori, giornalisti e pubblico;

1.3 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E SERVIZI. Nell'ambito di questa macro area, trasversale a tutte le linee di intervento del Piano delle Attività, l'attività della Fondazione deve essere orientata al raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- Promuovere i servizi, i programmi, i progetti, le iniziative in atto, le opportunità e i risultati conseguiti;



- Favorire la strutturazione e l'accesso ad una rete capace di connettere gli operatori della filiera;
- Sostenere lo sviluppo e la valorizzazione di competenze specifiche favorendo l'attivazione e la creazione di corsi e progetti di formazione e di didattica, volte all'implementazione delle specifiche competenze del settore;
- Organizzare la domanda proveniente dai segmenti del turismo culturale, con particolare attenzione al cineturismo;
- Coinvolgere e sensibilizzare i diversi segmenti della popolazione residente attraverso film e digital literacy;
- Promuovere politiche di educazione alla visione di prodotti cinematografici.

DATO ATTO

- ✓ **che** l'art. 10 comma 5 lettera n) e comma 7 dello Statuto, prevede: "comma 5) il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione. In particolare:

....n) stipula convenzioni, accordi, contratti, con altri soggetti pubblici e privati tesi al perseguimento delle finalità istituzionali della Fondazione;

... comma 7) il Consiglio di Amministrazione può delegare ad uno dei suoi componenti, nonché al Direttore, particolari poteri, determinando i limiti della delega".

DATO ATTO

- ✓ che l'Ente è sprovvisto di un'organizzazione interna capace di svolgere gli adempimenti fiscali e contabili a causa dell'alto contenuto specialistico delle attività richieste;
- ✓ che, stante la mancanza di organico, non risulta possibile assicurare con carattere di efficacia ed efficienza il regolare svolgimento delle attività amministrativa dell'Ente;
- ✓ che alcune attività risultano improcrastinabili date le imminenti scadenze fiscali e civilistiche, dovendone garantire la fondazione il corretto svolgimento nei termini previsti dalla legge;

RITENUTO

- ✓ necessario assicurare con carattere di efficacia ed efficienza il regolare svolgimento delle attività dell'Ente al fine di garantire il perseguimento degli scopi della Fondazione;



- ✓ che l'importanza, l'obbligatorietà delle operazioni e la complessità del lavoro da svolgere, richiedano competenze normative ed organizzative tali da rendere necessaria una conoscenza della materia ed un'esperienza specifica;

RITENUTO, altresì,

- ✓ nelle more del reclutamento e di dover ricorrere ad operatore economico professionale, attesa la peculiarità e complessità delle attività, per il cui concreto espletamento è necessario il possesso di conoscenze e competenze specifiche coerenti con le attività finanziarie e contabili da gestire ed implementare;

DATO ATTO

- ✓ che risulta in scadenza il contratto di assistenza tecnica e specialistica amministrativa e che la commercialista dell'Ente ha reso le sue dimissioni per sopravvenuta incompatibilità;

RITENUTO

- ✓ necessario procedere con immediatezza all'affidamento del servizio di che trattasi, stante il carattere imprescindibile e propedeutico di alcuni degli adempimenti previsti (chiusura rendicontazioni, bilancio di previsione, piattaforme informatiche e gestione del fascicolo amministrativo);

RICHIAMATO

- ✓ il verbale del CdA n. 131 del 31/12/2024 con il quale veniva deliberato di avvalersi dell'assistenza tecnica e del supporto specialistico del servizio di che trattasi, nominando RUP il Presidente del CdA a cui veniva dato mandato di porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenti;

VISTO

- ✓ il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78 recante delega al governo in materia di contratti pubblici", in vigore dal 1° aprile 2023 e le cui disposizioni acquistano efficacia dal 1° luglio 2023;

RITENUTO

- ✓ di dover procedere alla selezione del contraente attraverso una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023, *"previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i*



servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14";

RICHIAMATI

- ✓ i commi 1 e 3 dell'art. 2 dell'Allegato II.1 del Codice, recante "Indagini di mercato", che prevedono che *"L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura..."* e che *"L'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante";*

RITENUTO

- ✓ che, in ragione della richiamata importanza, obbligatorietà e complessità esecutiva dei servizi da affidare, che richiede competenze normative ed organizzative tali da rendere necessaria una conoscenza della materia ed un'esperienza specifica, la previa consultazione del mercato e la successiva procedura negoziata, ex art. 50 comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023, risultino gli strumenti maggiormente idonei ad assicurare la massima estensione del confronto concorrenziale tra gli operatori economici qualificati, per garantire la migliore efficienza amministrativa della Fondazione nel triennio operativo, in ossequio ai principi generali di cui al D.Lgs. 36/2023 ed in applicazione degli orientamenti espressi da ANAC (Parere FUNZ CONS 13/2024) e dal MIT (Circolare n. 298 del 20 novembre 2023) in riferimento alla facoltà della stazione appaltante di ricorrere, nell'esercizio della propria discrezionalità, a procedure pro concorrenziali anche per affidamenti sotto soglia, in luogo delle procedure semplificate di affidamento diretto, in relazione alle caratteristiche del mercato di riferimento, alle peculiarità dell'affidamento e agli interessi pubblici ad esso sottesi.
- ✓ di procedere, pertanto, alla previa pubblicazione di un Avviso di indagine di mercato a cui farà seguito apposita Richiesta di Offerta sul MePA "aperta" a tutti gli operatori economici abilitati



sulla piattaforma elettronica ed in possesso dei requisiti richiesti che abbiano presentato istanza di partecipazione;

- ✓ di utilizzare, per la valutazione delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 co. 4 e 118 D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione della natura strettamente tecnica ed intellettuale dei servizi in oggetto e della conseguente necessità di valorizzare gli elementi qualitativi dell'offerta;
- ✓ di stabilire, per la valutazione delle offerte, i criteri e i punteggi come puntualmente individuati nel disciplinare e di seguito definiti:
Offerta tecnica: massimo 80 punti;
Offerta economica: massimo 20 punti.

VISTA

- ✓ la L. n. 94/12, di conversione del D.L. n. 52/12, che, all'articolo 7, ha introdotto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di MEF e CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi, pena la nullità dei contratti o, in alternativa, ad utilizzare i parametri di prezzo qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

COSTATATO

- ✓ che, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), sono presenti aziende in grado di offrire i servizi di cui trattasi, da poter selezionare ricorrendo agli strumenti di negoziazione messi a disposizione dal portale;

DATO ATTO

- ✓ altresì, che ai sensi del citato art. 17 del D.Lgs. n. 36/23 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizi di Supporto specialistico amministrativo, Assistenza tecnica amministrativa e Supporto specialistico



contabile, come dettagliatamente descritti nel capitolato prestazionale allegato alla presente,

- Importo e durata del contratto: € 139.000,00 oltre Iva di legge per la durata di anni due;
- Forma del contratto: attivazione dei singoli servizi mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ed ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia comunitaria;
- Modalità di scelta del contraente: procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute negli atti di procedura e nel contratto;

RILEVATO

- ✓ inoltre, che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;

VISTI

- ✓ l'Avviso di indagine di mercato, il modello di Manifestazione di interesse, il Capitolato speciale descrittivo prestazionale allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO

- ✓ Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e dell'Illegalità, che prevede che: - “nei procedimenti inferiori alla soglia dei 10.000,00 euro, oltre imposte ed oneri di legge, l'incarico di Responsabile del Procedimento è svolto dal Direttore o da persona da questi delegata” mentre “mentre “Per procedimenti di importo superiore ai 40.000,00 € oltre imposte ed oneri di legge, il RdP è nominato dal CdA”;

DATO ATTO, altresì,

- ✓ che il codice CIG verrà comunicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito del perfezionamento della procedura su MEPA;

VISTA



- ✓ La legge n.3/2003, all'articolo 11, che "a decorrere dal 1 gennaio 2003, per le finalità di cui all'articolo 1, commi 5 e 6, della legge 17 maggio 1999, n. 144, e in particolare per la funzionalità della rete di monitoraggio degli investimenti pubblici, ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "CUP",
- ✓ le "Linee Guida per l'utilizzo del Codice Unico di Progetto (CUP)" sviluppate dal Dipartimento per la programmazione il coordinamento della politica economica e la Delibera CIPE n. 45/2011;

VERIFICATO

- ✓ che le spese di che trattasi non fanno capo a progetti di sviluppo e comunque non sono finanziate con fondi comunitari;
- ✓ che non rientrando nell'alveo dei "progetti di investimento pubblico" non necessitano del CUP;

DATO ATTO

- ✓ che la sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445";

ACCERTATO

- ✓ che l'onere economico trova capienza nel Bilancio di Previsione, a valere sul Piano Annuale 2024, tra le spese di funzionamento, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento;
2. di dare avvio ad un'indagine di mercato aperta a tutti gli operatori economici abilitati in possesso dei requisiti richiesti, finalizzata all'individuazione di almeno n. 5 (cinque) Operatori economici, ove esistenti, da invitare alla procedura negoziata senza bando, mediante RDO su MEPA, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. e) del Codice, per



l'affidamento dei “servizi di supporto specialistico amministrativo ed assistenza tecnica contabile e societaria”;

3. di stabilire che il valore globale dell'appalto è pari ad € 139.000,00 (centoquarantamila/00), al netto di IVA di legge, ove applicabile, ed è inferiore alle soglie di cui all'Art. 14 del Codice;
4. di impegnare a valere del Piano annuale 2024 la somma di € 69.000,00 tra le spese di funzionamento che presenta la necessaria disponibilità;
5. di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 108, comma 1 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, nel rapporto di punti 80/100 da attribuirsi all'Offerta tecnica e di punti 20/100 all'Offerta economica
6. di riservarsi la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida e di non procedere all'aggiudicazione dei servizi se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto;
7. che il contratto con l'Affidataria verrà stipulato per una durata di 24 mesi nell'allegato Capitolato tecnico, fatta salva la possibilità di modificazione o integrazione dello stesso nel rispetto delle ipotesi previste dall'Art. 120 del Codice espressamente richiamate, laddove richiesto, nella documentazione di gara;
8. di approvare, pertanto, la documentazione di gara che forma parte integrante e sostanziale della presente procedura: Avviso di indagine di mercato, modello di Manifestazione di interesse, Lettera di invito, Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
9. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto sono assegnate al Presidente della Fondazione, Margherita Gina Romaniello.
- 10.

La Presidente della *Lucana Film Commission*

(Margherita Gina Romaniello)

Firma apposta digitalmente con le modalità previste dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii..

ROMANIELLO MARGHERITA GINA in data 16/01/2025